Утверждаю:

директор МБОУ «СОШ № 30»

_____ Л.П. Лехтина

Приказ № 215 от 28.08.2014 г.

Подписан: Лехтина Лариса Петровна
DN: C=RU, OU=Директор, O="МБОУ ""СОШ № 30"" ИНН 4222011949 ОГРН 1084222000390", CN=Лехтина Лариса Петровна, E=malinovka_school@bk.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.07.14 19:53:33+07'00'
Foxit PDF Reader Версия: 11.0.0

Положение
об индивидуальной профилактической работе

Принят на педагогическом совете
28.08.2014 г.
Протокол № 21

1. Общие положения.

1.1. Индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий.

Основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или законных представителей являются:

1) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию общеобразовательного учреждения;

2) приговор, определение или постановление суда;

3) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

4) Заключение, утвержденное руководителем общеобразовательного учреждения по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

1.2. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних (или до окончания школы).

1.3. Данное Положение составлено в соответствии с Федеральным законом № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», с законом Кемеровской области № 11 «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Кемеровской области». Школа в пределах своей компетенции участвует в реализации комплекса мероприятий по профилактике асоциального поведения подростков.

2. Функции образовательного учреждения по проведению индивидуальной профилактической работы.

2.1. Оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним, имеющим отклонения в развитии или поведении либо проблемы в обучении;

2.2. выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях, принимают меры по их воспитанию и получению ими основного общего образования;

2.3. выявление семей, находящиеся в социально-опасном положении, и оказание им помощи в обучении и воспитании детей;

2.4. обеспечение в школе общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних;

2.5. осуществление мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

3. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа.

3.1. Общеобразовательное учреждение проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетних учащихся школы:

- ✓ безнадзорных или беспризорных;
- ✓ занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- ✓ употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества;
- ✓ совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;
- ✓ совершивших правонарушение, до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- ✓ освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- ✓ не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

- ✓ обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, не связанные с заключением под стражу;
- ✓ условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- ✓ получивших отсрочку отбывания наказания или отсрочку исполнения приговора;
- ✓ осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия.

3.2. Учреждение проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей или законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и содержанию и отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

4. Права лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа.

4.1.1. Несовершеннолетним, их родителям или законным представителям, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа, обеспечиваются права и свободы, гарантированные Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом № 120, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

4.1.2. Несовершеннолетние, содержащиеся в учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, пользуются правами, указанными в пункте 1 настоящей статьи, а также в установленном порядке имеют право на:

4.1.2.1. уведомление родителей или законных представителей об их помещении в учреждение системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

4.1.2.2. гуманное, не унижающее человеческого достоинства обращение.

5. Перечень документов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения по проведению индивидуальной профилактической работы.

5.1. Приказы образовательного учреждения в сфере профилактики

5.2. Планы работы по профилактике в образовательном учреждении.

5.3. Протоколы заседаний органов самоуправления, отражающие работу в системе профилактики.

5.4. Учет занятости учащихся во внеурочное время.

5.5. Списки учащихся, находящихся в социально-опасном положении, состоящих на учете в школе, ОДН, детей группы «риска», обучающихся, склонных к совершению противоправных действий.

5.6. Журнал индивидуальной работы с родителями.

5.7. Журнал индивидуальной работы с учащимися.

5.8. Представление на постановку на внутришкольный учет (приложение 1)

5.9. Учетная карточка обучающегося, находящегося в социально-опасном положении (приложение 2)

5.10. План индивидуальной профилактической работы (приложение 3)

5.11. Карта индивидуального психолого-педагогического сопровождения учащегося, состоящего на внутришкольном учете. (приложение 4)

5.12. Представление на снятие с внутришкольного учета (приложение 5)

5.13. Представление на постановку на внутришкольный учет семьи (приложение 6)

5.14. Учетная карточка семьи, находящейся в социально-опасном положении (положение 7)

6. Заключительные положения

6.1 Настоящее положение вступает в силу с 01.09.2014.

6.2 Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательной организации по предложению педагогического совета.

6.3 Вносимые изменения не должны противоречить действующему законодательству.

6.4. Настоящее Положение действительно до принятия новой редакции.

Приложение 1.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ

Фамилия ---------- имя ---------- отчество ----------
обучающегося ---------- класса ---------- год рождения ----------
За ----------

а также по представлению ----------
органов социальной защиты,

опеки (попечительства)

считаем необходимым ---------- обучающегося ------
---------- класса
(Ф.И.О.)
поставить на внутришкольный учет обучающихся, находящихся в социально опасном положении.

Заместитель директора по воспитательной (социальной) работе
Классный руководитель (психолог, социальный педагог)
"--" ---------- 200-- г.

Приложение 2.

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ

1. Образовательное учреждение ---------- ----------
2. Класс ----------
3. Фамилия ---------- имя ---------- отчество ----------
4. Дата рождения ---------- Место фактического проживания (почтовый адрес) -------
5. Место регистрации ----------
6. Социальный статус семьи: ----------
(полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)
7. Сведения о родителях:
Мать: фамилия ---------- имя ---------- отчество ----------
Место работы ----------
Отец: фамилия ---------- имя ---------- отчество ----------
Место работы ----------
Опекун (попечитель): фамилия ---------- имя ---------- отчество -
Место работы ----------
8. В семье также проживают ----------
(братья, сестры, бабушка, дедушка и т.д.)
---
9. Состоит на учете ----------
(ОДН, причины, дата постановки)
10. Основания и дата постановки на внутришкольный учет ----------
(причины, по представлению, дата решения Совета профилактики)
11. Снят с внутришкольного учета ----------
(основание, по представлению, дата решения Совета профилактики)

Краткая характеристика учащегося.

(Уровень обученности, сведения о причинах постановки на внутришкольный учет, круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками, взрослыми, вредные привычки, интересы, увлечения и др.)

Заместитель директора по воспитательной работе ----------

Классный руководитель ----------

Приложение 3.

ПЛАН ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

с учащимся ---------- класса ----------

(название образовательного учреждения)

| N | Основные виды деятельности | Срок | Ответственные |

Взаимодействие со специалистами и другими педагогами образовательного учреждения (психолог, социальный педагог, воспитатель и др.)

Учебно-воспитательная деятельность (учителя-предметники, педагоги дополнительного образования и др.)

Работа с семьей

Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ОДН, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры, социозащитные учреждения и др.)

Классный руководитель
(психолог, социальный педагог) "---" ---------- 20-- г.

Приложение 4

КАРТА
ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО И ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, СОСТОЯЩЕГО НА ВНУТРИШКОЛЬНОМ УЧЕТЕ

Фамилия ---------- имя ---------- отчество ----------
Класс ----------
Причины постановки на внутришкольный учет ----------

ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРЫ
(ЗАКЛЮЧЕНИЯ ШКОЛЬНОГО ПСИХОЛОГА, ПСИХОЛОГА ПМС ЦЕНТРА И ДР.)

Дата, время	Специалист	Характер диагностики	Заключения и рекомендации

Консультирование

дата	специалист	Причина обращения	Характер консультации, тематика	Заключение и рекомендации

Учебно-воспитательная деятельность

Дата, время	Виды деятельности	Итоги работы

Работа с семьей

дата	Формы работы	исполнитель

Взаимодействие с другими органами, службами и учреждениями профилактики

дата	Содержание деятельности	исполнитель

Сведения о получении информации из ведомств

дата	Краткие сведения информации	исполнитель

Основания и дата снятия с учета несовершеннолетнего ----------
Классный руководитель (психолог, социальный педагог)

Приложение 5

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА СНЯТИЕ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА

Фамилия ---------- имя ---------- отчество ----------

обучающегося ---------- класса ---------- год рождения, состоящего на
внутришкольном учете ----------

(дата постановки, основание, причины)
В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий:

с учетом мнения ----------
(ОДН, органов социальной защиты, опеки и попечительства)
считаем необходимым ---------- ---------- обучающегося -
-------- класса с
(Ф.И.О.)
внутришкольного учета снять.

Заместитель директора по воспитательной работе
Классный руководитель (психолог,социальный педагог)

Приложение 6

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ СЕМЬИ

Социальный статус ----------

(полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)
Мать ----------
(Ф.И.О.)
Отец ----------
(Ф.И.О.)
Опекун (попечитель) ----------
(Ф.И.О.)
Адрес фактического проживания ----------
Адрес регистрации ----------
Имеются дети ----------
(имя, год рождения, где обучается или работает (не работает)
За ----------
(причины постановки на внутришкольный учет)

а также по представлению ----------
(ОДН,органов социальной защиты, опеки (попечительства)
считаем необходимым семью ----------
поставить на внутришкольный учет семей, находящихся в социально опасном положении.

Заместитель директора по воспитательной (социальной) работе
Классный руководитель (психолог, социальный педагог)

"---" ---------- 20-- г.

Приложение 7

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА СЕМЬИ, НАХОДЯЩЕЙСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ

Дата постановки на внутришкольный учет ----------
Основания постановки на внутришкольный учет ----------
Мать ----------
Место работы ----------
Отец ----------
Место работы ----------
Брак родителей ----------
Опекун (попечитель) ----------
Место работы (на пенсии) ----------
Количество детей ----------
(имя, год рождения, где обучается или работает

(не работает), социальный статус)
В семье также проживают: ----------

Семья фактически проживает по адресу: ----------
Место регистрации ----------
Социальный статус семьи ----------
(полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)
Жилищные условия ----------

Семья имеет:
Общий доход ----------
Получает детское пособие ----------
Получает пенсию по потере кормильца ----------
Оказывалась социальная помощь ранее ----------
Краткая характеристика социально-психологической ситуации в семье

Классный руководитель (социальный педагог, психолог)

"--" ---------- 20-- г.