

Утверждаю:

директор МБОУ «СОШ № 30»

Л.П. Лехтина
Приказ № 215 от 28.08.2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения дополнительных внебюджетных средств

Принят на педагогическом совете
28.08.2014 г.
Протокол № 21

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке привлечения дополнительных внебюджетных средств в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 30 имени Н.Н. Колокольцова» (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Уставом школы

1.2. Привлечение учреждением внебюджетных средств - это право, а не обязанность учреждения.

1.3. Дополнительными источниками финансирования муниципальных образовательных учреждений могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- предоставления дополнительных платных образовательных услуг;
- поступающих целевых взносов и добровольных пожертвований;
- иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.4. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований.

2. Основные понятия

2.1 Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители учащихся.

2.2 Органы самоуправления в образовательном учреждении – Управляющий Совет, общее собрание трудового коллектива, педагогический совет и т.п. (далее по тексту - органы самоуправления). Порядок выборов органов самоуправления образовательного учреждения и их компетенция определяются уставом образовательного учреждения и локальными актами.

2.3. Средства спонсоров – это добровольные пожертвованиям физических и юридических лиц, которые могут иметь как денежное, так и натуральное выражение, сделанные непосредственно в учреждение на нужды обеспечения, развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса.

2.4. Добровольное пожертвование родителей (лиц, их замещающих) – это такие платежи, имеющие денежное либо натуральное выражение, которые сделаны родителями (лицами, их заменяющими) исключительно по доброй воле в школу на заранее определенные цели, которые не могут быть связаны с оказанием основных образовательных услуг и платных дополнительных образовательных услуг.

2.5. Жертвователю - физическое или юридическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование.

3. Порядок привлечения средства спонсоров

3.1. Привлечение **средства спонсоров** может иметь своей целью приобретение необходимого муниципальному образовательному учреждению имущества, укрепление и развитие материально-технической базы учреждения, охрану безопасности детей в период образовательного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности муниципального образовательного учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3.2. Размер спонсорской помощи определяется жертвователем **самостоятельно**.

3.3. **Средства спонсоров** поступают на счет школы только через кассы банка, указанного в квитанции, либо на сайте школы.

3.4. Распоряжение средствами спонсоров осуществляет руководитель школы по смете согласованной с органами самоуправления, а именно с Управляющим советом.

3.5. Руководитель учреждения организует бухгалтерский учет средствами спонсоров в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.99 № 107н.

4. Порядок привлечения добровольных пожертвований родителей (лиц, их замещающих)

4.1. Добровольные пожертвования учреждению могут производиться физическими и юридическими лицами.

4.2. Добровольные пожертвования в виде денежных средств перечисляются на счет школы только через кассы банка.

4.3. Жертвователю имеет право добровольно доверять от своего имени и за его счет приобрести, оплатить товар, работу, услуги и передать товар, работы, услуги от своего имени в качестве благотворительного пожертвования на развитие материально-технической базы учреждения и совершенствование образовательного процесса; осуществление уставной деятельности.

4.4. Иное имущество оформляется актом приема-передачи, который является приложением к договору как его неотъемлемая часть.

4.5. При приеме добровольных пожертвований, для использования которых жертвователем определено назначение, ведется обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

4.6. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет руководитель учреждения. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденной руководителем сметой расходов, согласованной с органами самоуправления учреждения (Управляющим Советом).

4.7. Учет добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.99 г. № 107н.

4.8. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

5. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных внебюджетных средств

5.1. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств осуществляется их учредителем, Управляющим советом в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Руководитель учреждения обязан отчитываться перед учредителем и законными представителями о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год согласно установленным учредителем формам отчетности.

5.3. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в учреждение или исключать из него из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять целевые взносы (добровольные пожертвования), либо выступать заказчиком платных дополнительных образовательных услуг.

5.4. Запрещается работникам школы, в круг должностных обязанностей которых не входит работа с финансовыми средствами, заниматься сбором пожертвований любой формы.

5.5. Запрещается вовлекать детей в финансовые отношения между их законными представителями и учреждением.

6. Заключительные положения

6.1. Руководитель образовательного учреждения несет ответственность за использование целевых взносов, добровольных пожертвований.

6.2. Предложения об изменениях Положения могут быть внесены должностными лицами органов школьного самоуправления.

6.3. Предложения об изменении Положения рассматриваются Управляющим Советом

6.4. Настоящее положение вступает в силу с 01.09.2014.

6.5. Вносимые изменения не должны противоречить действующему законодательству.

6.6. Настоящее Положение действительно до принятия новой редакции.