

**Протокол  
заседания Управляющего совета № 3**

От 19.05.2015

**Присутствовали:** Члены совета -Лебедева Анастасия Сергеевна,  
Коровина Светлана Александровна  
Акулова Ольга Валерьевна  
Бусова Н.А.,Скиба А.Я.Лехтина Л.П.,  
Стаховская Л.Г., Бартукова Л.В.,  
Градова Т.В. - заместители директора по УВР  
Маркова А.П., заместитель директора по ВР  
**Отсутствовали:**  
Сибен К. А

**Повестка**

1. Выборы членов школьной службы медиации из числа родителей. Маркова А.П.
2. Реализация ООП НОО. Стаховская Л.Г.
3. Реализация ООП ООО. Бартукова Л.В.
4. Расходование привлеченных внебюджетных средств. Благотворительные пожертвования. Медицинское обслуживание учащихся. Организация горячего питания. Лехтина Л.П., директор школы
5. Организация внеурочной деятельности в школе. Профилактика правонарушений среди подростков. Маркова А.П.
6. Приобретение школьной формы на следующий учебный год. Маркова А.П.

**СЛУШАЛИ:**

**По первому вопросу**

выступила Маркова А.П., рассказала о службе медиации, ее основных функциях, о составе службы медиации и необходимости выборов в данную службу членов из числа родительской общественности. Родителями были выдвинуты кандидатуры Долгополовой Надежды Владимировны и Бусовой Натальи Анатольевны. Затем было проведено голосование: за выдвинутые кандидатуры проголосовали 90 родителей, против – 0.

**По второму вопросу** выступила Стаховская Л.Г., рассказала о результатах работы по реализации ООП НОО, особое внимание она обратила работу педагогов с учащимися по формированию УУД, проектной деятельности, сделала анализ проведенных в текущем учебном году комплексных работ, обратив особое внимание родителей на недостаточную степень формирования регулятивных УУД. По формированию у учащихся личностных УУД акцент был сделан на работу с Портфолио учащихся.

**По третьему вопросу** Бартукова Л.В., познакомила родителей (законных представителей) с организацией промежуточного и итогового контроля знаний учащихся, с проведением комплексных работ в рамках реализации ООП ООО. Она заострила внимание родителей на работу учащихся над индивидуальным проектом, обратив внимание на подготовку к защите выполненного проекта.

**По четвертому вопросу** выступила Лехтина Л.П., директор школы, представила отчет о привлеченных внебюджетных средствах, добровольных пожертвованиях, об их расходовании, а также напомнила о правилах привлечения школой благотворительных пожертвований, об их добровольности. Отметила отрицательную динамику в охвате горячим питанием учащихся, особенно с 6 по 11 класс. Среди причин – питание в буфете, скользящее расписание. Медицинское обслуживание осуществляется одним медработником, находящимся в штате Малиновской больницы. Было отмечено, что многие ребята не желают проходить вакцинацию. Отказавшись от прививки, ребята и родители ставят под угрозу здоровье.

**По пятому вопросу** выступила Маркова А.П., ознакомила с результатами проведенного анкетирования учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросу удовлетворенности организацией внеурочной деятельности в школе. Рассказала о системе профилактической работы в школе о деятельности Совета профилактики.

**По шестому вопросу** выступила Маркова А.П., познакомила с основными требованиями к школьной форме, Положением о школьной форме, рассказала о возможных вариантах приобретения школьной формы на следующий учебный год, представила директора ателье г.Калтана Полякову Н.Е. Полякова Н.Е.

рассказала о преимуществах работы с их ателье, познакомила с ценовым сегментом и условиями приобретения школьной формы через их ателье, оставила контактные координаты.

**Решение:**

1. Включить в состав школьной службы медиации Долгополову Н.В., Бусову Н.А.
2. Принять к сведению информацию о реализации ООП НОО и ООУ, организации внеурочной деятельности, медицинском обслуживании. Разнообразить школьное меню. Чаше проводить рейды членами совета в школьной столовой..
2. Всем родителям (законным представителям) обеспечить учащихся школьной формой в соответствии с Положением о школьной форме, принять к сведению информацию о возможности пошива формы в ателье г.Калтана.

Председатель

Лебедева А.С.

Секретарь

Богдашкина Г.П.