

Утверждаю:
Директор МБОУ «СОШ № 30»


Н. П. Нехтина

Приказ № 158 от 30.08.2024

План работы библиотеки на 2024-2025 учебный год

Принят на педагогическом совете
Протокол № 19 от «30» августа 2024 г.

I. Вводная часть

Миссия библиотеки: наиболее полное информационно-библиотечное обеспечение целей, задач и содержания образовательного и воспитательного процесса школы.

Библиотека - часть образовательного процесса, поэтому, библиотека выстраивает свою работу, исходя из особенностей организации учебной деятельности, программы развития школы и ставит следующие цели и задачи.

Цель: способствовать формированию мотивации учащихся к саморазвитию, самообразованию через предоставление необходимых информационных ресурсов, через обеспечение открытого и полноценного доступа к информации.

Задачи:

- обеспечить информационно-документальную поддержку учебно-воспитательного процесса и самообразования учащихся, педагогов, родителей;
- развивать и поддерживать в детях желание и радость чтения и учения, а также потребность пользоваться библиотекой в течение всей жизни;
- оказывать консультационную помощь в поиске и выборе информации в ходе проектной деятельности, написании докладов, рефератов, создании видеоматериалов;
- организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующее эмоциональному и творческому развитию школьников;
- использовать телекоммуникационные технологии в решении информационных задач, возникающих в процессе учебной, профессиональной и досуговой деятельности пользователей;
- осуществлять требования информационной безопасности и гуманистической направленности электронных продуктов, доступных детям;
- обеспечить учащихся комплектами учебной литературы из фонда библиотеки и муниципального обменного фонда Калтанского городского округа в соответствии с образовательными программами.

Основные функции библиотеки:

образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции школы и в школьной программе;

информационная – предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя;

культурная – организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся;

воспитательная – способствовать развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе; помощь в социализации учащихся, развитии их творческих способностей.

II. Формирование библиотечного фонда

Основные показатели

Общий объем фонда составляет 30853 экземпляров: из них книг 12665 экземпляров, учебников 15438 экземпляров, научно-педагогической литературы 950 экземпляров. Периодических изданий 154. Справочной литературы 377. Электронных ресурсов 349.

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
Организация фондов			
1.	<p>Работа с фондом учебной литературы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • подведение итогов движения фонда; диагностика обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями на 2024 – 2025 учебный год; • заказ и приобретение учебников через Автоматизированную информационную систему «Книгозаказ»; • прием и обработка поступивших учебников, электронных носителей информации; • оформление накладных, запись в книгу суммарного учета, штемпелевание; • прием и выдача учебников учащимся; • информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников, учебных пособиях и электронных ресурсов; • списание фонда с учетом ветхости и смены программ, списание учебников несоответствующих школьным программам; • ведение картотеки учета учебников; • проведение работы по обеспечению и сохранности учебного фонда (по особому плану) 	<p>Сентябрь</p> <p>Февраль – март</p> <p>По мере поступления</p> <p>По мере поступления Май – июнь</p> <p>По мере поступления</p> <p>Октябрь – декабрь</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Перлова Е. Б.</p>
2.	<p>Работа с фондом художественной литературы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обеспечение свободного доступа к фонду художественной литературы и периодических изданий; • выдача изданий на дом; • соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах; • обеспечение сохранности: <p>просмотр читательских формуляров с целью</p>	<p>В течение года</p>	<p>Перлова Е.Б., Клепикова Т.П</p>

	<p>выявления должников, доведения результатов просмотра до сведения классных руководителей; ремонт книг;</p> <p>санитарный день – последняя пятница каждого месяца;</p> <ul style="list-style-type: none"> • создание и поддержка комфортных условий для работы читателей; • изучение отказов на программную художественную литературу, ведение тетради отказов; • списание ветхой и морально устаревшей литературы; • оформление подписки на первое и второе полугодие. 	<p>Апрель, октябрь</p>	
--	--	----------------------------	--

III. Ведение СБА

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	<p>Организация работы программы АИБС «МАРК–SQL». Версия для школьных библиотек.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Перлова Е.Б.</p>
2.	<p>Пополнение и редактирование алфавитного и систематического каталогов.</p> <p>Пополнение и редактирование электронного каталога.</p> <p>Пополнение и редактирование картотеки периодических изданий и журнальных статей.</p> <p>Пополнение и редактирование картотеки учебников.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Перлова Е. Б., Клепикова Т.П</p>
3.	<p>Изучение состава фонда и анализ его использования.</p>	<p>Февраль – март</p>	<p>Перлова Е. Б.</p>
4.	<p>Информационная культура школьников:</p> <ul style="list-style-type: none"> • знакомство с библиотекой (1,5 классы); • преподавание курса «Основы информационной культуры школьника»; • индивидуальные и групповые консультации по вопросам работы со справочно-поисковыми системами, справочной литературой. 	<p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Перлова Е. Б., Клепикова Т.П</p>

5.	<p>Организация работы медиатеки:</p> <ul style="list-style-type: none"> • консультативная помощь пользователям в способах поиска информации при работе с электронными ресурсами, в Интернете, ее обработке и оформлении результатов исследования, творческих работ, проектов; • накопление собственного банка информации; • обеспечение сохранности и рационального использования фонда программных средств и материалов; • работа с электронными базами данных РГБ, НЭБ, ФГБУ «Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина». 	В течение года	Перлова Е. Б. Клепикова Т.П
----	---	----------------	--------------------------------

IV. Работа с читателями

Тематические периоды:

Сентябрь Месячник пожилого человека. Твоя безопасность.

Октябрь Месячник «Давайте жить дружно».

Ноябрь Месячник по правовой культуре. Месячник здорового образа жизни.

Декабрь Месячник «Мое Отечество».

Январь Месячник «Всякое знание превращай в деяние», месячник профориентационной работы «Мир профессий».

Февраль Военно – спортивный месячник.

Март Месячник духовно-нравственного воспитания «Спешите делать добро».

Апрель Месячник «В здоровом теле – здоровый дух».

Май Месячник военно-патриотической направленности.

№ п/п	Содержание работы	Класс	Срок исполнения	Ответственный
1.	<p><i>Индивидуальная работа с читателями</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • обслуживание пользователей на абонементе и в читальном зале: учащихся, педагогов, родителей; • индивидуальная работа с учащимися ОВЗ и детьми инвалидами; • индивидуальная работа с трудными подростками (консультации, беседы); • помощь в поиске и обработке информации для подготовки к 	1 –11	В течение года	Перлова Е.Б., Клепикова Т.П.

	<p>урокам, внеурочной деятельности, проектной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> • рекомендательные беседы при выборе книг; • беседы о прочитанном; • рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, электронных документах поступивших в библиотеку; • подбор литературы к учебным проектам и составление информационных списков. 			
2.	<p>В помощь учебному процессу:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Какой я ученик, расскажет мой учебник» – беседы о сохранности учебников; • «Знать об этом должен каждый – безопасность это важно!» – книжная выставка; • «Подари книгу» – акция 	<p>1 – 11</p> <p>1 – 5</p> <p>1 – 11</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Февраль (14.02)</p>	<p>Перлова Е.Б., Клепикова Т.П.</p>
	<p>Выставки научно-популярной литературы к предметным месячникам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «На красной странице звери и птицы»; • «Словарь раскрывает секреты»; • «Физика – не скука, а супер наука!»; • «Удивительный мир математики»; • «Гордость российской науки» 	<p>5 – 11</p>	<p>В течение года</p>	<p>Перлова Е.Б., Клепикова Т.П.</p>
	<p>Международное десятилетие языков коренных народов – 2022 – 2032 годы</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Коренные народы Сибири» – книжная выставка • «Сказка мудростью богата» – минутки чтения • «К истокам народной культуры» – знакомство с 	<p>1 – 11</p> <p>1 – 2 классы</p> <p>7– 9</p>	<p>В течение года</p>	<p>Перлова Е. Б., Клепикова Т.П.</p>

ресурсом Культура. РФ https://www.culture.ru/			
Год семьи – 2024 год <ul style="list-style-type: none"> «Семья на страницах книг» – книжная выставка «Мир начинается с семьи» – познавательный час 	5 – 11 3 – 4	Сентябрь – декабрь Декабрь	Перлова Е.Б., Клепикова Т.П.
Десятилетие науки и технологий в Российской Федерации – 2022-2031 годы <ul style="list-style-type: none"> «День познавательной книги» – библиотечный урок; «Великие имена и открытия» – книжная выставка «Удивительные изобретения» – квест 	3 1 – 11 5 – 6	Октябрь Февраль Февраль	Перлова Е.Б., Клепикова Т.П.
В рамках Международного месячника школьных библиотек: <ul style="list-style-type: none"> «Эта книга самая – самая» творческий конкурс рекламы книги (на школьном уровне) «Эта книга самая – самая» творческий конкурс рекламы книги (на муниципальном уровне) 	5 – 9 5 – 9	7 – 25 октября 31 октября	Перлова Е.Б.
Квест: <ul style="list-style-type: none"> «Книжный звездопад» (Международный месячник школьных библиотек)	5	Октябрь	Перлова Е.Б.
Книжная выставка: <ul style="list-style-type: none"> «Юбилей писателя – праздник для читателя!» (Книги – юбиляры 2025)	1 – 9	Март	Перлова Е.Б.
<ul style="list-style-type: none"> «Время читать!» 	1 – 4	В течение года	Клепикова Т.П.
<ul style="list-style-type: none"> «Калейдоскоп журналов» 	1 – 4	В течение года	Клепикова Т.П.
<ul style="list-style-type: none"> «Здравствуй, здравствуй, книжный мир!» – оформление выставок в рекреации Здания 3 	1 – 4	В течение года	Клепикова Т.П.

	<ul style="list-style-type: none"> Всероссийская Неделя детской и юношеской книги «Путешествие по Книжной Вселенной» (по отдельному плану) 	1 – 8	24 – 31 марта	Перлова Е.Б., Клепикова Т.П.
	<p>Наши юбиляры</p> <ul style="list-style-type: none"> 210 лет со дня рождения М.Ю. Лермонтова, русского поэта, драматурга (1814 – 1841) 	7 – 11	15 октября	Перлова Е.Б., Клепикова Т.П.
	<ul style="list-style-type: none"> 155 лет со дня рождения З.Н. Гиппиус, писательницы, поэтессы (1869 – 1945) 	9 – 11	12 ноября	
	<ul style="list-style-type: none"> 105 лет со дня рождения Н.И. Сладкова, писателя (1920 – 1996) 	1 – 4	5 января	
	<ul style="list-style-type: none"> 165 лет со дня рождения А.П. Чехова, писателя (1869 – 1945) 	5 – 11	29 января	
	<ul style="list-style-type: none"> 135 лет со дня рождения Б.Л. Пастернака, поэта, писателя, переводчика (1890 – 1960) 	9 – 11	10 февраля	
	<ul style="list-style-type: none"> 210 лет со дня рождения П.П. Ершова, писателя, педагога (1815 – 1869) 	1 – 5	6 марта	
	<ul style="list-style-type: none"> 280 лет со дня рождения Д.И. Фонвизина, писателя (1745 – 1792) 	8 – 11	14 апреля	
	<ul style="list-style-type: none"> 115 лет со дня рождения О.Ф. Берггольц, поэтессы (1910 – 1975) 	9 – 11	16 мая	
	<ul style="list-style-type: none"> 120 лет со дня рождения М.А. Шолохова, писателя (1905 – 1984) 	9 – 11	24 мая	
	<ul style="list-style-type: none"> 115 лет со дня рождения А.Т. Твардовского, поэта (1910 – 1971) 	8 – 11	21 июня	
3.	Духовно-нравственное воспитание			
	<i>Книжные выставки:</i>			
	<ul style="list-style-type: none"> «Бабушка рядышком с дедушкой» (Международный день пожилых людей) 	1 – 11	Октябрь	Перлова Е.Б., Клепикова Т.П.
	<ul style="list-style-type: none"> «Свет материнства – свет любви» 	1 – 4	Ноябрь	

	<ul style="list-style-type: none"> • «Выбирай спорт! Выбирай здоровье!» 	1 – 11	Апрель	
	<ul style="list-style-type: none"> • Цикл мероприятий «Права свои знай, обязанности не забывай!» 	1 – 11	В течение года	
4.	2025 – Год мира, единства в борьбе с нацизмом 80-летие Победы в Великой Отечественной войне Патриотическое воспитание			
	<ul style="list-style-type: none"> • «Дни воинской славы России» – цикл книжных выставок 	1 – 11	Сентябрь – май	Перлова Е.Б., Клепикова Т.П.
	<ul style="list-style-type: none"> • «Во славу Отечества, во славу России» (День народного единства) 	1 – 11	Ноябрь	
	<ul style="list-style-type: none"> • «Человек. Государство. Закон» (День конституции) 	1 – 11	Декабрь	
	<ul style="list-style-type: none"> • «Неизвестные защитники Родины» 	1 – 11	Декабрь	
	<ul style="list-style-type: none"> • «Афганская война – живая память» 	1 – 11	Февраль	
	<ul style="list-style-type: none"> • «Непокоренный Ленинград» 	1 – 11	Февраль	
	<ul style="list-style-type: none"> • «Россия и Крым – единая судьба» 	1 – 11	Март	
	<ul style="list-style-type: none"> • «Человек. Вселенная. Космос» 	1 – 11	Апрель	
	<ul style="list-style-type: none"> • «В книжной памяти мгновения войны» (по отдельному плану к 80-летию Победы в Великой Отечественной войне) 	1 – 11	Май	
	<ul style="list-style-type: none"> • «Моя Малиновка», «Калтан – город тружеников» – тематические базы данных 	1 – 11	В течение года	
5.	Экологическое воспитание			
	<ul style="list-style-type: none"> • «Отговорила осень золотая...» – книжная выставка 	1 – 4	Октябрь	Перлова Е.Б., Клепикова Т.П.
	<ul style="list-style-type: none"> • «Путешествие в царство Зимушки» – книжная выставка 	1 – 4	Декабрь	
	<ul style="list-style-type: none"> • «Весенняя капель» – книжная выставка 	1 – 4	Март	
6.	Профориентационная работа			
	<ul style="list-style-type: none"> • «Выбирая профессию – выбираешь судьбу» – цикл книжных выставок 	5 – 11	В течение года	Перлова Е.Б., Клепикова Т.П.
	<ul style="list-style-type: none"> • «Радуга профессий» – книжная выставка 	1 – 4		
	<ul style="list-style-type: none"> • «Банк профессиограмм» – базы 	1 – 11		

	<p>данных</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Учебные заведения Кузбасса» – презентация учебных заведений Кемеровской области (сайты ПроУспех, Профориентир) 	8 – 10		
7.	<p>Работа с педагогами</p> <ul style="list-style-type: none"> • информирование педагогов о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах, электронных учебниках; • консультационно – информационная работа с методическими объединениями учителей – предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в учебном году; • оказание помощи классным руководителям в подготовке и проведении классных часов; • размещение информации на сайте школы. 		В течение года	Перлова Е.Б.
8.	<p>Работа с родительской общественностью</p> <ul style="list-style-type: none"> • предоставление родителям информации о новых учебниках, необходимых в новом учебном году; • рекомендательные беседы при посещении библиотеки; • размещение информации для родителей на сайте школы. 		В течение года	Перлова Е.Б.
9.	Информационная поддержка общешкольных мероприятий			
	День знаний		1 сентября	Перлова Е. Б., Клепикова Т.П.
	День солидарности в борьбе с терроризмом		3 сентября	
	Международный день распространения грамотности		8 сентября	
	Международный день пожилых людей		1 октября	
	Всемирный день учителя		5 октября	
	Международный день толерантности		16 октября	
	День памяти жертв политических репрессий		30 октября	
	День народного единства		4 ноября	
День матери		27 ноября		

День Неизвестного солдата	3 декабря
День Героев Отечества	9 декабря
День Конституции Российской Федерации	12 декабря
День защитника Отечества	23 февраля
Международный женский день	8 марта
День воссоединения Крыма с Россией	18 марта
Международный день птиц	1 апреля
День смеха	1 апреля
Всемирный день здоровья	7 апреля
Всемирный день авиации и космонавтики	12 апреля
Международный день жертв радиационных аварий и катастроф	26 апреля
День весны и труда	1 мая
День Победы	9 мая
День России	12 июня

V. Профессиональное развитие работников библиотеки

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Участие в работе ММО г. Калтан, РПМО г. Кемерово.	В течение года	Перлова Е. Б. Клепикова Т.П.
2.	Совершенствование работы в библиотечной программе АИБС «МАРК – SQL». Версия для школьных библиотек.	В течение года	Перлова Е. Б.
3.	Использование традиционных и освоение новых библиотечных технологий в рамках дистанционных семинаров ИРО Кузбасса.	В течение года	Перлова Е. Б. Клепикова Т.П.
4.	Самообразование по теме: «Роль школьной библиотеки в формировании читательской грамотности».	В течение года	Перлова Е. Б. Клепикова Т.П.

VI. Взаимодействие с библиотеками региона

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Сотрудничество с муниципальным обменным фондом Калтанского городского округа по обеспечению учащихся бесплатными учебниками.	Сентябрь – май	Перлова Е. Б.
2.	Реализация программы по проведению библиотечно-библиографических уроков совместно с модельной библиотекой семейного чтения, учителями русского языка и литературы.	В течение года	Перлова Е.Б. Тетеркина О.Н. Батура Н.М.

Зав. библиотекой

Е.Б. Перлова

